

Våra riktlinjer kan användas som checklista vid städning och **skall skrivas under. Lämna på bordet i köket vid festlokalen.** Vid utebliven städning debiteras städfirmans kostnader.

- Lämna lokalen som Du vill möta den. Vid utebliven städning debiteras städfirmans kostnader.
- Toaletterna skall städas. Vid utebliven städning debiteras städfirmans kostnader.
- Kök och dess utrustning samt festlokalen och andra utrymmen som använts skall städas och iordningställas. Vid utebliven städning debiteras städfirmans kostnader.
- Samtliga golv som använts skall dammsugas och våttorkas noggrant. Vid utebliven städning debiteras.
- Se till att utsidan och området inte skräpats ner under tiden Ni hyrt.
- Sopor läggs i tunnan vid nedfarten. Sopor som inte får plats medtages av hyresgästen.
- Sätt i nya påsar i ALLA avfallshinkar i kök och toalett.
- Går något sönder ska det ersättas likvärdig av hyresgästen.
- Ställ upp stolarna på bordet.
- Använda torkhanddukar läggs i diskhon.
- Släng filtren i kaffebyggarna.
- Se till att inget står kvar i ugnarna, städa ur den och spisplattorna.
- Stäng av element om de satts på.
- Töm kyl och frys samt stäng av de som satts på extra utöver de som stod på.
- Nyckel lämnas tillbaka i kodboxen.

Observera: Det är fri av och ombokning 7 dagar innan bokningen, därefter debiteras fullt belopp.

Datum:.....

Namnskrift:.....

Namnförtydligande:.....

Telefonnummer:.....

HUTTLA KVARN
NAUMS HEMBYGDFÖRENING

Betalning

Tack för att du valt våra lokaler till Ditt evenemang. Du bidrar till att Naums Hembygdsförening fortsättningsvis kan erbjuda Huttla Kvarn och dess omnejd som besöksplats för allmänheten.

Vi ber Er att betala hyravgiften inom 14 dagar enligt nedan:

Dagens datum: _____

Belopp: _____

OBS! Skriv namn och hyrdatumet i meddelandet.

Bankgiroinbetalning: **5437-6181**